ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА - ДОГОВОР
на оказание физкультурно-оздоровительных услуг
и на предоставление во временное владение и пользование зала

Редакция действует с 10.08.2026 года.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В целях настоящего документа нижеприведенные термины используются в следующем значении:
1.1.1. **Исполнитель** – Индивидуальный предприниматель Канаева Анастасия Сергеевна, предоставляющий физкультурно-оздоровительные услуги с предоставлением во временное владение и пользование (аренду) Зала Сауны.
1.1.2. **Заказчик —** юридическое лицо или физическое лицо (дееспособное), осуществившее Акцепт Оферты.
1.1.3. **Клиент** – физическое лицо-Заказчик либо физическое лицо или группа лиц, чьи интересы представляет Заказчик в рамках данного договора.
1.1.4. **Сауна** – помещение для предоставления физкультурно-оздоровительных услуг, расположенное по адресу: г. Тольятти, ул. Краснодонцев, 29, с названием «Свежесть».
1.1.5. **Зал** – отдельная оборудованная часть помещения Сауны для предоставления в аренду с набором определенного спектра услуг **(базовые услуги)**, описанные на Сайте Исполнителя.
1.1.6. В**лажная зона** – отдельная часть Зала с бассейном, душевой, сауной.
1.1.7. **Сухая зона** – отдельная часть Зала с мебелью, раздевалкой, туалетной комнатой, комнатой отдыха.
1.1.8**. Сайт Исполнителя —** совокупность информации, текстов, графических элементов, дизайна, изображений, фото и видеоматериалов и иных результатов интеллектуальной деятельности, а также программ для ЭВМ, содержащихся в информационной системе, обеспечивающей доступность такой информации в сети Интернет по сетевому адресу: https://tltbanya.ru/, а также иных сайтов, принадлежащих ИП Канаева А.С.
1.1.9. **Оферта** (в дальнейшем – Договор/Оферта) – настоящий документ - Договор публичной оферты на оказание физкультурно-оздоровительных услуг и на предоставление во временное владение и пользование (аренду) Зала, между Исполнителем и Заказчиком, который заключается посредством Акцепта Оферты и является возмездным. Договор Оферты публикуется на сайте Исполнителя в сети Интернет, а также размещается в общедоступном для ознакомления месте в помещении Сауны. Договор Оферты является базовым документом отношения двух сторон и не подлежит обсуждению. Все дополнения и изменения вносятся с помощью приложений и/или дополнительных соглашений, оформленных к данному договору. Опубликованный в сети Интернет, может направляться в целях ознакомления посредством электронной почты либо предоставляться в целях ознакомления любыми другими способами.
1.1.10. **Акцепт Оферты —** полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления действий, указанных в разделах 4, 7 настоящей Оферты. Акцептом Оферты заключается Договор.
Услуги – услуги, изложенные на Сайте Исполнителя, и оказываемые Исполнителем в соответствии с условиями настоящей Оферты.
1.1.11. **Администрация** – сотрудники Сауны, уполномоченные управлять деятельностью по оказанию физкультурно-оздоровительных услуг.
1.1.12. **Прайс-лист** – документ о стоимости физкультурно-оздоровительных услуг, стоимости аренды зала в зависимости от вида, товарно-материальных ценностей.
1.1.13. **Режим работы** - дни и часы работы Сауны. Для работы установлен ежедневный круглосуточный режим с учетом технических перерывов.
1.1.14. **Технические перерывы** - перерывы в работе в целом, сауны, туалетной комнаты, душевых или отдельных помещений для проведения уборки и санитарной обработки. Количество технических перерывов в работе отдельных залов и их продолжительность определяется в соответствии с

санитарными нормами и правилами Российской Федерации.
1.2. В Оферте могут быть использованы термины, не определенные в п.1.1. настоящей Оферты. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с законодательством РФ.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) Индивидуального предпринимателя Канаевой Анастасии Сергеевны (в дальнейшем именуемого Исполнитель) и содержит все существенные условия предоставления физкультурно-оздоровительных услуг и аренды Зала в соответствии с Гражданским кодексом РФ (в дальнейшем – ГК РФ).
2.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 ГК РФ в случае принятия изложенных ниже условий юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты становится Заказчиком, приобретает все права и обязанности, предусмотренные настоящей офертой (в соответствии с ГК РФ акцепт оферты равносилен заключению договора на условиях, изложенных в оферте), а Исполнитель и Заказчик совместно — Сторонами договора Оферты.
В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной публичной оферты и, если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использованияуслуг.
2.3. Акцептом настоящей публичной оферты является бронирование Заказчиком Зала в целях получения физкультурно – оздоровительных услуг (базовых и дополнительных) и внесение платы за бронирование в порядке и на условиях разделах 4, 7 настоящей Оферты. С момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, договор на оказание физкультурно-оздоровительных услуг на предоставление во временное владение и пользование зала считается заключенным между Заказчиком и Исполнителем.
2.4. Принятие настоящей Оферты и соответственно, заключение договора означает, что Заказчик, в необходимой для него степени, ознакомился с условиями публичной оферты (в дальнейшем - Оферта) со всеми приложениями к ней, включая Правила посещения Сауны «Свежесть», Прайс-листом, размещенными на сайте по адресу: https://tltbanya.ru/.
2.5. Актуальные редакции публичной оферты о заключении договора на оказание физкультурно-оздоровительных услуг, Прайс-листа всегда размещены на сайте Исполнителя по адресу: https://tltbanya.ru/docs/sauna_offer.pdf
2.6. Действующие акции относительно условий оказания физкультурно-оздоровительных услуг вводятся отдельными Приказами Исполнителя и размещаются в общедоступных источниках – на сайте Исполнителя и в общем доступе на ресепшн.

3. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ (ДОГОВОРА)

3.1. Предметом Оферты является предоставление Заказчику либо юридическому лицу или физическому (им) лицу (ам), в интересах которых действует Заказчик, физкультурно-оздоровительных услуг, аренды Зала, а также дополнительных услуг при их заказе Заказчиком/Клиентом в соответствии с условиями настоящей публичной оферты, приложениями к ней и действующим Прайс-листом Исполнителя.
Публичная оферта и Прайс-лист являются официальными документами и публикуются на Сайте Исполнителя (https://tltbanya.ru/), а также в общедоступном для ознакомления месте в помещении Сауны.
3.2. Исполнитель имеет право изменять Прайс-лист, условия данной публичной оферты без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на Сайте Исполнителя, а также в общедоступном для ознакомления с этими документами месте, не менее чем за один рабочий день до их ввода в действие. При этом для Заказчика, заключившего договор, в период до введения изменений, но получающего услуг после введения изменений, принятая им редакция Оферты, за исключением правил посещения Сауны (если в них вносились изменения), а также Прайс-лист в части оказания забронированного объема услуг остаются в редакции на день принятия (акцепта) Оферты Заказчиком. Прайс-лист на дополнительные услуги, на внесения платы за за утрату, порчу

(повреждение) оборудования и товарно-материальных ценностей Исполнителя подлежит применению в действующей редакции (т.е. в редакции после изменений), и считается принятым Заказчиком с момента внесения изменений/утверждения Прайса листа в новой редакции. С новым Прайсом - листом Заказчик и Клиент могут ознакомиться на Сайте ли у Администрации Сауны на ресепшене в общедоступном месте.

4. ПОРЯДОК И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Услуги оказываются в течение режима работы Сауны, за исключением времени на технические перерывы, с учетом оплаченного Заказчиком времени предоставления аренды Зала, базовых и дополнительных услуг.
4.2. В случае, когда начало выполнения заявки на оказание услуг в указанные в п. 4.1. Оферты сроки, не представляется возможным со стороны Исполнителя, он уведомляет об этом Заказчика не позднее, чем за 2 часа до момента получения услуги. В этой ситуации срок начала оказания услуг согласуется дополнительно сторонами либо Исполнитель при отказе Заказчика возвращает полученную им плату за бронь либо стоимость услуг, предварительно оплаченных Заказчиком в полном объеме.
4.3. Услуги по условиям Оферты считаются оказанными с надлежащим качеством и в срок, а также принятыми Заказчиком, если в течение одного дня по истечению срока, указанного в п. 4.1 настоящего договора, Заказчик не заявил мотивированного возражения на качество и объем таких услуг путем уведомления Администрации либо отправки соответствующего обращения по электронному адресу: banyasvegest@yandex.ru. Сообщение должно содержать ФИО Заказчика, суть предъявляемого требования и доказательства, подтверждающие требование.
4.4. Ознакомившись с Прайс-листом, Заказчик бронирует Зал на определенные дату и время, а также по желанию дополнительные услуги, которыми он или Клиент намерен воспользоваться путем заполнения анкеты в разделе Сайта «Забронировать», а также производит внесение платы за бронирование в порядке и на условиях предусмотренных Офертой. Бронирование может быть произведено по телефону, указанному на Сайте (при необходимости оказания услуг и аренды Зала в день обращения).
4.5. Плата за бронирование должна быть произведена в срок в течение 2 часов с момента подачи заявки на бронирование через Сайт либо по телефону. В случае неоплаты, бронь аннулируется. А настоящий Договор считается незаключенным.
4.6. Исполнитель приступает к выполнению своих обязательств по Оферте с момента поступления / получения денежных средств от Заказчика/Клиента в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1.Обязанности Исполнителя:
5.1.1. Исполнитель обязуется в течение срока действия настоящего Договора оказать Клиенту / Клиентам услуги и предоставить в аренду Зал, в соответствии с действующим законодательством и на условиях настоящей Оферты. Зал считается переданным в аренду Исполнителем и принятым Клиентом/Заказчиком с момента начала пользования залом в соответствии с условиями совершенной Заказчиком брони.
5.1.2. Сохранять конфиденциальность информации Заказчика, полученной от него при регистрации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
5.1.3. Предоставлять качественные базовые и дополнительные услуги. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию нарушения качества предоставляемых услуг. Своевременно информировать Заказчика об изменениях в структуре услуг, оказываемых по настоящему договору и условиях их оказания.
5.1.4. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и санитарных норм и правил.
5.1.5. Обеспечить рабочее состояние бассейнов, сантехнического и иного оборудования, которое подвергается ежедневной дезинфекционной обработке в соответствии с требованиями санитарных норм

и правил.
5.2. Исполнитель вправе:
5.2.1. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае невыполнения Заказчиком обязанностей предусмотренных пунктом 6.1.
5.2.2. Изменять стоимость услуг, платы за аренду Зала с утверждением Прайс-листов.
5.2.3. Оказывать базовые и дополнительные услуги с привлечением сторонних специалистов.
5.2.4. Отказать Заказчику/Клиенту в предоставлении услуг и аренде зала при опоздании Заказчика/Клиента более чем на 20 минут. В этом случае возврат брони не производится, дата, время, продолжительность использования Зала Сторонами согласовываются дополнительно и осуществляется перенос оказания услуг, аренды Зала.
5.2.5. В случае подозрения на нахождение Заказчика/Клиента в состоянии наркотического и (или) алкогольного опьянения, Администрация вправе не допустить Заказчика/Клиента на территорию Сауны.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА/КЛИЕНТА

6.1.Заказчик обязан:
6.1.1. Использовать Зал в строго оговоренное с Администрацией время и на строго определенный интервал времени. В случае желания Заказчика/Клиента продлить время аренды Зала, Заказчик/Клиент должен заранее уведомить об этом Администрацию. В случае невозможности продлить время аренды Зала, Заказчик/Клиент обязан освободить арендованный Зал в ранее согласованное время.
6.1.2. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим Клиентам, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.
6.1.3. Соблюдать требования безопасности, использования оборудования.
6.1.4. Соблюдать рекомендации врачей о продолжительности и интенсивности посещений Сауны.
6.1.5. Самостоятельно и ответственно контролировать свое здоровье (при наличии хронических, инфекционных, кожных заболеваний, а также болезней внутренних органов воздержаться от посещения сауны) и не ставить под угрозу здоровье окружающих его людей.
6.1.6. Внимательно относится к личным вещам, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам.
6.1.7. Не использовать самостоятельно без разрешения Администрации музыкальную и иную аппаратуру, расположенную в помещении Сауны.
6.1.8. Сопровождать на всей территории влажных зон (бассейн, сауна) детей в возрасте до 18 лет.
6.1.9. Принимать душ перед каждым посещением бассейна, сауны.
6.1.10. Уходя из Зала, сдать предоставленные ему полотенца, простыни, халаты, а также любое иное оборудование.
6.1.11. В случае утраты халата, полотенец, арендованного оборудования обязан оплатить штраф, согласно прайс-листу Сауны.
6.1.12. В случае если по вине Заказчика произошла утрата материальных ценностей, Заказчик обязан оплатить расходы по компенсации ущерба в соответствии с прайс-листом.
6.2.Заказчику запрещено:
6.2.1. Беспокоить других посетителей Сауны, нарушать чистоту и порядок.
6.2.2. Посещение Сауны при наличии признаков у Заказчика кожного заболевания. Принесоблюдении данного правила Администрация вправе отстранить Заказчика от посещения.
6.2.3. Распространение, продажа и употребление на территории и в помещениях Саунынаркотических веществ.
6.2.4. Самостоятельно настраивать звуковую, компьютерную и телевизионную технику.
6.2.5. Входить в служебные и прочие технические помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование без специального на то разрешения Администрации Сауны.
6.2.6. Использование в бассейне пенных и мыльных веществ.
6.2.7. Находится на ресепш или коридоре в простынях, полотенцах, а также в нижнем белье или без белья.
6.2.8. Приносить с собой спиртное и/или продукты питания в стеклянных тарах.

6.2.9. Открывать бутылки с шампанским под натяжными потолками.
6.2.10. Курить на всей территории Сауны, за исключением специально оборудованных мест.
6.2.11. Осуществлять видеосъемку и фотосъемку без специального разрешения Администрации.
6.2.12. Соблюдать правила посещения Сауны, изложенные в Приложении №1 к Настоящему Договору.
6.3. Заказчик вправе:
6.3.1. Требовать от Исполнителя предоставления Услуг в соответствии с условиями настоящей Оферты.
6.3.2. Получать необходимую и достоверную информацию о работе Сауны и оказываемых им услугах.
6.3.3. Требовать оказания качественных услуг.
6.3.4. Направлять Исполнителю свои мнения, предложения и рекомендации по каждому виду Услуг по настоящему Договору.
6.4. При посещении Сауны, Заказчик/Клиент подтверждает, что ни он, ни его несовершеннолетние дети не имеют медицинских противопоказаний по продолжительности и интенсивности посещений сауны и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья своих несовершеннолетних детей, посещающих Сауну вместе с ним.

7. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Стоимость услуг (базовых и дополнительных, включая плату за аренду Зала) определяется согласно Прайс-листу, опубликованному на Сайте Исполнителя. Новая стоимость вступает в силу с момента ее опубликования на Сайте и не распространяется на оплаченные услуги к моменту опубликования Прайс-листа с учетом положений пункта 3.2. Оферты.
7.2.Тарификация времени аренды Зала - почасовая. Минимальная продолжительность - 2 часа.
7.3.Стоимость бронирования указывается на Сайте Исполнителя и в Прайс-листе.
7.4. Залог за кии, комплект бильярдных шаров и другое имущество 5000 (пять тысяч) рублей.
7.5. Плата за бронирование Зала и услуг вносится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, включая перевод на счет, привязанный к карте Исполнителя, посредством оплаты через Сайт Исполнителя с использованием платежной платформы (при технической возможности) либо передается в кассу Исполнителя в наличной форме. При проведении оплаты Заказчику предоставляется кассовый чек в электронном виде либо на бумажном носителе в зависимости от способа оплаты. Плата за бронирование засчитывается в счет оплаты общей стоимости услуг и аренды Зала, предоставляемых Заказчику/Клиенту.
7.6. В день предоставления Зала и оказания услуг Заказчик/Клиент не менее, чем за 10 минут до начала исчисления выбранного им времени пользования Залом и получения услуг, производит расчет в размере 100% предоплаты от стоимости услуг и аренды Зала на ресепшне в наличной форме, в безналичной форме посредством терминала. В случае, если заказчик – юридическое лицо, то производится 100% предоплата на основании выставленного счета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя либо в наличной форме на ресепшене с соблюдением лимита наличных расчетов между юридическими лицами/индивидуальными предпринимателями по одному договору. Стоимость услуг/аренды к оплате, уменьшается на сумму платы за бронь, произведенную Заказчиком.
7.7. В рамках настоящего Договора расчеты могут производиться в наличной и безналичной формах, при этом безналичная форма расчета посредством терминала применяется, за исключением случаев сбоя в режиме работы оборудования по приему безналичных платежей. В данном случае Исполнитель не несет ответственности за невозможность получения денег в безналичном порядке. Расчет в этой ситуации производится только в наличной форме оплаты.
7.8. В случае, если Заказчик желает продлить время аренды Зала или дополнительных услуг, он уточняет у Администратора наличие такой возможности и вносит 100% предоплату на продленное время.
7.9. В случае несоответствия вида услуги, указанной в заявке, сумме оплаты, Исполнитель, если сумма недостаточна, выставляет Заказчику счет на доплату, либо, если уплаченная сумма превышаетстоимость данной услуги (исходя из прайс-листа), предлагает Заказчику дополнительную услугу или возвращает разницу.
7.10. В случае отказа от получения услуг/аренды более чем за 7 дней до даты начала их

предоставления, Заказчику возвращается 100% внесенной предоплаты (включая плату за бронь). Для Заказчика-физического лица возврат производится при наличии документа удостоверяющего личность. Кассовый чек предъявляется Заказчиком – физическим лицом при его сохранении на бумажном носителе либо в электронном виде. При отсутствии кассового чека Исполнитель обязан дополнительно проверить поступление денежных средств от Заказчика. Возврат денежных средств Заказчику-физическому лицу осуществляется в день обращения при наличном расчете из кассы Исполнителя, в случае безналичной формы оплаты – путем перевода денежных средств на расчетный счет, привязанный к карте Заказчика (срок зачисления денежных средств зависит от времени обработки Банком банковской операции, что может составлять от 1-3 дней). Если Заказчик-юридическое лицо, то возврат денежных средств производится на основании письменного заявления Заказчика, направленного Исполнителю посредством обмена электронными письмами, путем перечисления денежных средств на расчетный Заказчика в течение 2 рабочих дней с момента получения заявления и его проверки. Если Заказчик отказывается от получения услуги менее, чем за 7 дней, то сумма, уплаченная в качестве платы за бронирование остается у Исполнителя, т.е. не подлежит возврату.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью Заказчика в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по настоящему Договору, нарушения требований Администрации, правил Сауны (Приложение №1 к настоящему Договору).

8.2. Заказчик полностью принимает на себя ответственность за состояние здоровья группы лиц, чьи интересы представляет Заказчик, в рамках данного договора, и состояние здоровья их несовершеннолетних детей, находящихся вместе с ним. Исполнитель не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья кого-либо из Клиентов Сауны, чьи интересы представляет Заказчик в рамках данного Договора, и травмами, явившимися результатом или полученных в результате любых самостоятельных действий, в том числе посещений сауны, бассейна, душевой и т.д., за исключением тех случаев, когда вред причинен непосредственно неправомерными действиями Исполнителя.

8.3. Принимая настоящий Договор, Заказчик соглашается с тем, что он не вправе требовать от Исполнителя какой-либо компенсации морального, материального вреда или вреда, причиненного здоровью Заказчика/Клиента, как в течение срока действия настоящего Договора, так и по истечении срока егодействия, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим законодательством РФ.

8.4. Исполнитель не несет ответственность за личные вещи Заказчика или Клиентов, чьи интересы представляет Заказчик, в рамках Оферты.

8.5. За утерянные или оставленные без присмотра вещи Исполнитель ответственности не несет. Все найденные на территории вещи регистрируются администрацией в «Журнале учета забытых и оставленных вещей» и хранятся в течение одного месяца. В случае утраты вещей, Заказчик заполняет заявление об утрате установленной формы.

8.6. За технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства г. Магадана Исполнитель ответственности не несет.

8.7. В случае явного неадекватного поведения со стороны Заказчика/Клиента (агрессия, истерические состояния, намеренная порча имущества) Администрация вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке и вывести Заказчика/Клиента с территории Сауны.

8.8. Заказчик несет материальную ответственность за порчу оборудования и имущества Сауны.

8.9. Совокупная ответственность Исполнителя по настоящему Договору, по любому иску или претензии в отношении Договора или его исполнения ограничивается суммой платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком. При этом с Исполнителя может быть взыскан только реальный ущерб, но не упущенная выгода.

8.10. В случае ненадлежащего исполнения Договора одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации.

8.11. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров либо в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, возникшие во время действия настоящего договора, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить, вынужденная срочная (не плановая) госпитализация, подтвержденная документально. В течение этого времени стороны не имеют взаимных претензий, и каждая из сторон принимает на себя свой риск последствия форс–мажорных обстоятельств. О возникновении таких обстоятельств Исполнитель обязан уведомить Заказчика путем размещения информации на Сайте и/или на электронный почтовый ящик, указанный Заказчиком при совершении оплаты, а Заказчик обязан направить Исполнителю письмо на электронную почту: banyasvegest@yandex.ru с указанием в строке Тема «Форс-мажор».

10. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

10.1. Заказчик дает свое согласие Исполнителю на обработку своих персональных данных, предоставленных при регистрации в закрытом разделе Сайта, а именно: имя, фамилия; изображение; адрес электронной почты; контактный телефон; аккаунты в программах обмена сообщениями и социальных сетях.

10.2. Обработка персональных данных означает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, не подпадающих под специальные категории, на обработку которых, согласно действующему законодательству РФ требуется письменное согласие Заказчика.

10.3. Обработка персональных данных производится в целях исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору, обеспечения Заказчика обратной связью.

10.4. Обработка персональных данных Заказчика производится Исполнителем с использованием баз данных на территории Российской Федерации.

10.5. Заказчик может в любое время отозвать согласие на обработку персональных данных, направив Исполнителю соответствующее уведомление на адрес электронной почты: banyasvegest@yandex.ru.

При этом Заказчик понимает и признает, что отзыв на обработку персональных данных может потребовать удаления любой информации, касающейся участия Заказчика в обучающей программе, в том числе удаления учетной записи Заказчика в закрытом разделе Сайта и прекращения доступа к материалам приобретенного курса.

11. ЗАЩИТА АВТОРСКИХ ПРАВ

11.1. Сайт содержит результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие Исполнителю, его аффилированным лицам и другим связанным сторонам, представителям, всем прочим лицам, действующим от имени Исполнителя.

11.2. Используя Сайт, Заказчик признает и соглашается с тем, что все содержимое Сайта и структура содержимого Сайта защищены авторским правом, правом на товарный знак и другими правами на результаты интеллектуальной деятельности, и что указанные права являются действительными и охраняются во всех формах, на всех носителях и в отношении всех технологий, как существующих в настоящее время, так и разработанных или созданных впоследствии. Никакие права на любое содержимое Сайта, включая, помимо прочего, аудиовизуальные произведения, текстовые и графические материалы, программы для ЭВМ, товарные знаки не переходят к Заказчику в результате пользования Сайтом и заключения настоящего договора.

11.3. В случае нарушения Заказчиком положений настоящего Договора, касающихся защиты авторских прав Исполнителя, последний вправе потребовать выплаты компенсации в десятикратном размере от стоимости заказанных услуг/аренды Зала, за каждый случай нарушения, а также компенсации всех причиненных убытков, включая упущенную выгоду.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента акцепта Заказчика в соответствии с п.2.3 Договора и

действует до полного исполнения обязательств сторонами.
12.2. Бездействие со стороны Исполнителя в случае нарушения Заказчиком положений настоящего Договора не лишает Исполнителя права предпринять позднее соответствующие действия в защиту своих интересов и защиту интеллектуальных прав на охраняемые в соответствии с законодательством материалы Сайта.

13. РЕКВИЗИТЫ

Исполнитель: Индивидуальный предприниматель Канаева Анастасия Сергеевна
Адрес регистрации: 445046, Самарская область, г. Тольятти, ул. Комсомольская, д. 82, кв. 139
Фактический адрес: 445046, Самарская область, г. Тольятти, ул. Краснодонцев, стр. 29
ИНН: 632312425304
ОГРНИП: 326632700119614
р/с: 40802810454740018502
Банк: Поволжский Банк ПАО Сбербанк РФ г. Самара
к/с: 30101810200000000607
БИК: 043601607
Контактный телефон: +7 (8482) 24-76-31
Электронная почта: tata1473@mail.ru

Приложение №1 к Публичной оферте - Договору

Сауна «Свежесть», ИП Канаева А.С.

Правила посещения сауны

«Свежесть»

1.1. Минимальное время посещения сауны: 2 часа
1.2. Внося предоплату (оплату), Вы соглашаетесь с правилами посещения бани-сауны «Свежесть», заключая договор на оказание физкультурно-оздоровительных услуг и на предоставление во временное владение и пользование зала посредством акцепта публичной оферты.
1.3. Администратор предупреждает Гостей об окончании времени пребывания за 15 минут до выхода.
1.4. Если Гости желают продлить время пребывания в сауне, необходимо связаться с Администратором и уточнить, есть ли такая возможность.
1.5. Гости сауны несут материальную ответственность за утерю или порчу используемого оборудования, согласно утвержденного прейскуранта цен, либо его оценочной стоимости.
1.6. Запрещается приносить напитки в стеклянных тарах.
1.7. Запрещается использовать фейерверки, петарды, ракеты, бенгальские огни, конфетти, хлопушки, свечи и прочие виды пиротехники.
1.8. Родители (или сопровождающие взрослые) несут персональную ответственность за детей при посещении сауны.
1.9. Администрация не несет ответственности за сохранность личных вещей (золотых украшений, часов, сотовых телефонов и т.д.).
1.10. Перед посещением бассейна, до и после парилки необходимо принимать душ. При этом не допускается использовать гигиенические средства в стеклянной таре, втирать в кожу различные кремы и мази (включая чай, кофе, мед, глина и пр.), а также использовать парфюмы и прочие резкие и сильно пахнущие вещества.
1.11. Во время получения услуги строго соблюдать правила посещения бани «Свежесть», правила безопасности, санитарно-гигиенические требования, а также беспрекословно выполнять требования и рекомендации Администрации сауны.
1.12. Запрещено посещение сауны с животными.
1.13. Запрещено бегать в помещении Сауны – возможно поскользнуться!
1.14. В парилке температура от 70 до 100 градусов.

Внимание!

За последствия, возникающие в результате нарушения правил, Администрация ответственности не несет.

Посетитель несет персональную ответственность за свое здоровье и безопасность во время пользования услугой.

Администрация оставляет за собой право отказа в предоставлении услуг лицам, состояние и поведение которых вызывает сомнение.

За нарушения правил посещения сауны «Свежесть», Администрация вправе отказать в оказании услуг.

С уважением, администрация сауны «Свежесть»